

Отчёт МАОУСПШ п.Парфино

о выполнении плана по противодействию коррупции за 2024 г.

1. В соответствии с планом антикоррупционной политики МАОУСПШ п.Парфино сформулированы цели и задачи и составлен перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУСПШ п.Парфино;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

4. Исполнение плана.

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении
1.1	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Исполнено. Заседания 20.05.2024 и 20.12.2024.
1.2	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на сайте школы.	Исполнено.
2.1	Организация работы по уведомлению работниками школы директора в случае обращения в целях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	Случаев обращения в целях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений не выявлено.
2.2	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам школы.	Случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники школы не выявлено.
2.3	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов	
2.4	Организация работы по доведению до работников школы (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Исполнено. В течение 2024 г. на педагогических советах школы.

2.5	Работа с картой коррупционных рисков по перечню коррупционно опасных функций	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции.
3.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Исполнено. Январь 2025 г. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В.
3.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции.
3.3	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В.
3.4	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции.
3.5	Осуществление анализа деятельности по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Исполнено. Заседания 20.05.2024 и 20.12.2024.
3.6	Участие в комиссии по подведению итогов хозяйственной деятельности финансово-хозяйственной деятельности	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции. Февраль – апрель 2024 г.
4.1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции.
4.2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И. и члены комиссии по противодействию коррупции.
4.3	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполнено членами комиссии по противодействию коррупции.
4.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Исполнено. Заместитель директора по МТС Прямыкова Н.В.
4.5	Контроль за использованием оборудования учреждения	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И. Заместитель директора по МТС Прямыкова Н.В.

5.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Исполнено. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В.
5.2	Проведение анкетирования педагогов по вопросам антикоррупции.	Исполнено. Февраль 2024г. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., Комиссия по противодействию коррупции.
6.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И. Заместитель директора по ВР Дёгтева О.А. Социальный педагог школы Карпова Т.Н.
7.1	Размещение в здании и на сайте школы мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения	Исполнено. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В.
7.2	Ведение на официальном сайте школы странички «Антикоррупционная политика»	
8.1	Организация и проведение в школе открытых уроков, классных часов, иных мероприятий по антикоррупционной тематике	Исполнено. Заместитель директора по ВР Дёгтева О.А., классные руководители 1-11 классов.
8.2	Организация и проведение в школе мероприятий по повышению финансовой грамотности учащихся	Исполнено. В соответствии с учебным планом 5-11 классов. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., классные руководители 5-11 классов
9.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в школе не поступало.
9.2	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И.
9.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И., Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., Заместитель директора по ВР Дёгтева О.А.
9.4	Проведение анализа обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) содержащих сведения о коррупции в школе не поступало.
10.1	Доведение до сведения педагогического коллектива и родителей обучающихся методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физически и юридически лиц и мерах по предупреждению	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И., Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., Заместитель директора по ВР Дёгтева О.А.

	незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	
10.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И., Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., Заместитель директора по ВР Дёгтева О.А.
11.1	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И.
11.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Исполнено. Заместитель директора по УВР Абрамович И.В., Комиссия по противодействию коррупции
11.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Исполнено. Директор школы Родионова Л.И.

09.01.2025

Завуч по УВР,
председатель комиссии
по противодействию коррупции
 Абрамович И.В.